

KIT FOURNISSEURS

Comment envoyer des
factures PDF aux entités
VINCI Energies en Belgique

Fevrier 2024



Procédure à suivre



Vinci Energies en Belgique
Améliorer le processus
de facturation



Contenu

Digitalisation des factures chez Vinci Energies en Belgique	3
Processus d'enregistrement	4
1. Utilisez un compte Basware existant	4
2. Création d'un compte	4
3. Entrer des informations de votre entreprise.	5
4. Ajout d'adresse(s) email(s) pour envoi des factures PDF	6
Envoyer des factures au format PDF	7
1. Création de facture de format PDF	7
2. Règles de gestion des pièces jointes	7
3. Envoyer une facture au format PDF	8
4. Acheminement de votre facture aux entités.....	8
A. Adresses Email des entités Vinci Energies en Belgique.....	9
B. Informations obligatoires requises sur vos factures de format PDF	11
C. Validation et rejet de facture	13
D. Suivi des factures	13

Digitalisation des factures chez Vinci Energies en Belgique

Ce guide contient des instructions détaillées sur l'envoi de factures PDF à Vinci Energies en Belgique. En suivant ces instructions, les entités de Vinci Energies en Belgique recevront les factures électroniquement sous le format PDF.

En tant que fournisseur, ce service est gratuit.

VINCI Energies a choisi Basware comme partenaire pour les factures numériques.

- Enregistrez-vous sur le portail (voir procédure ci-dessous).
- Activer le Service PDF e-invoice / émission de PDF par email.
- Indiquer à partir de quelle(s) adresse(s) email(s) vos factures PDF seront envoyées. Si vous envoyez vos factures de votre système d'information ou par un partenaire, il est important d'indiquer les adresses emails qui enverront les factures (adresse email de votre prestataire / de votre système).
- A partir de votre messagerie ou de votre logiciel de facturation, joindre vos factures PDF afin de les envoyer à aux entités Vinci Energies en Belgique.

Pour toutes questions concernant l'envoi des factures aux entités Vinci Energies en Belgique, n'hésitez pas à contacter :

Contact :

VINCI Energies	Questions concernant le contenu de la facture	digitalisation@vinci-energies.com
Support Client Basware	Questions sur les services Basware	https://basware.service-now.com/bw?id=bw_sc_cat_item_public

Processus d'enregistrement

Vous pouvez envoyer vos factures en format PDF aux entités Vinci Energies en Belgique, en utilisant le Service gratuit d'envoi des factures PDF. Pour commencer, vous devez vous enregistrer sur le Service PDF e-Invoice via le Portail Basware.

1. Utilisez un compte Basware existant

Si vous êtes déjà inscrit sur le portail de Basware

- Cliquez sur ce lien <https://portal.basware.com/open/PDFemailVinciEnergiesBelgium>
- Acceptez l'invitation. Ce lien vous permet de vous connecter aux sociétés de VINCI Energies sur Basware
- Puis passez directement au [Envoyer des factures au format PDF](#)

2. Création d'un compte

Cliquer sur le lien ci-après : (<https://portal.basware.com/open/PDFemailVinciEnergiesBelgium>)

Sur la page d'accueil, cliquer sur **Démarrer**.

Sur la page suivante, choisir l'option « Envoyer les factures PDF par email », puis cliquer sur **Démarrage**.

Choisir votre service de facturation électronique

Votre client **The blue Velvet, company** souhaite que les données de vos factures soient structurées.

✓ Sélectionner un service gratuit et commencer à envoyer des factures électroniques

Envoyer les factures PDF par e-mail

Démarrage

Créez des factures PDF avec votre système de facturation et envoyez-les à Basware par e-mail. Notre service convertit les PDF au format électronique préféré de votre client, puis les remet instantanément.

➤ Ma société dispose déjà d'un système de facturation électronique

En réalité, je n'en souhaite aucun.

© Basware Corporation. Tous droits réservés.

La page « **créer un compte** » s'ouvre :

The screenshot shows the 'Créer un compte' page of the Basware Network. At the top, there is a blue header with the 'basware' logo and 'Basware Network'. The main heading is 'Créer un compte' with a 'Connexion' link. Below this, there is a form with two main sections: 'Adresse électronique *' and 'Mot de passe *'. The email field contains 'formation.secours@yopmail.com'. The password field is empty, with an 'Afficher' button to its right. Below the password field, a box lists the password requirements: 10 characters, at least one lowercase letter, one uppercase letter, one special character, and one digit. Below this box is a checkbox for accepting the 'conditions générales du service Basware Portal'. At the bottom of the form is a 'Créer un compte' button. Below the button, there are two links: 'Vous avez déjà un compte ? Connectez-vous' and 'Vous avez besoin d'aide ? Visitez notre base de connaissances'. At the very bottom, there is a small copyright notice: '© Basware Corporation. Tous droits réservés.'

- Indiquer votre adresse email
- Choisir un mot de passe sécurisé
- Et cliquer sur **Créer un compte**.
Le Service enverra un email de confirmation. Le message est envoyé à partir de 'no.reply@basware.com' et peut être livré dans vos courriers indésirables.
- Ouvrir l'email de confirmation pour activer votre compte.

3. Entrer des informations de votre entreprise.

A présent, vous devez compléter quelques informations sur votre entreprise pour activer votre compte. Dans la section 'Détails de l'entreprise', compléter les informations requises. Vous pouvez indiquer votre numéro de TVA et d'autres identifiants. Pour ce faire, cliquer sur 'Identifiants de sociétés supplémentaires'.

PDF e-Invoice

Détails de l'entreprise > Paramètres du service > Instructions

Vérifiez les informations à notre disposition sur votre société et saisissez les informations manquantes.

▼ Informations de base *

Pays d'enregistrement *

Sélectionner un pays

▼ Contact principal *

📘 Contact principal de votre organisation pour Basware

☒ Person ☐ Mailing list

First name

Last name

Email address *

▼ Devez-vous ajouter plus d'informations sur votre société ?

Identifiants de société supplémentaires

Annuler Suivant

[Avis de confidentialité](#) [Nous contacter](#) [Assistance](#)

PDF e-Invoice

Détails de l'entreprise > Paramètres du service > Instructions

Vérifiez les informations à notre disposition sur votre société et saisissez les informations manquantes.

▼ Informations de base *

Pays d'enregistrement *

France

SIREN *

Raison sociale enregistrée *

Nom commercial de la société

Ligne d'adresse 1 *

Ajouter une ligne d'adresse

Code postal *

Ville *

Comté / Etat / Province

DETAILS DES TAXES

TVA

4. Ajout d'adresse(s) email(s) pour envoi des factures PDF

Pour ajouter ultérieurement des adresses, avec votre identifiant vous devrez :

- Aller dans [Basware Portal](#).
- Aller dans l'onglet **Paramètres de Services** du module **PDF e-Invoice**.
- Cliquer sur **Adresse électronique d'envoi de factures**,
- Puis sur **Ajouter une nouvelle adresse électronique**, à partir de laquelle vous enverrez vos factures à aux entités Vinci Energies en Belgique.

Vous ne pourrez envoyer des factures qu'à partir de ces adresses emails. Les factures envoyées à partir d'autres adresses emails ne seront pas transmises aux entités Vinci Energies en Belgique.

Vous pouvez ajouter jusqu'à 200 adresses emails, néanmoins nous conseillons de créer une adresse email générique pour pallier les absences et les départs de collaborateurs.

Chaque nouvelle adresse ajoutée doit être confirmée avant de pouvoir envoyer des factures via cette adresse email.

PDF e-Invoice

Détails de l'entreprise > Paramètres du service > Instructions

Personnaliser la manière dont le service fonctionne

▼ Adresse électronique d'envoi de factures *

test_0302@yopmail.com

Ajouter une nouvelle adresse électronique

Annuler Précédent Suivant

[Avis de confidentialité](#) [Nous contacter](#) [Assistance](#)

Envoyer des factures au format PDF

Afin d'utiliser correctement le service, les factures doivent être dans le même format que la première facture envoyée.

Étant donné que les factures sont lues électroniquement, le contenu de chacune d'elle doit être lisible par un procédé électronique – la facture ne doit pas être écrite à la main, ni être un scan, ni une image.

Assurez-vous que votre facture est dans un format PDF Texte, c'est à dire que vous pouvez faire un copier /coller du texte.

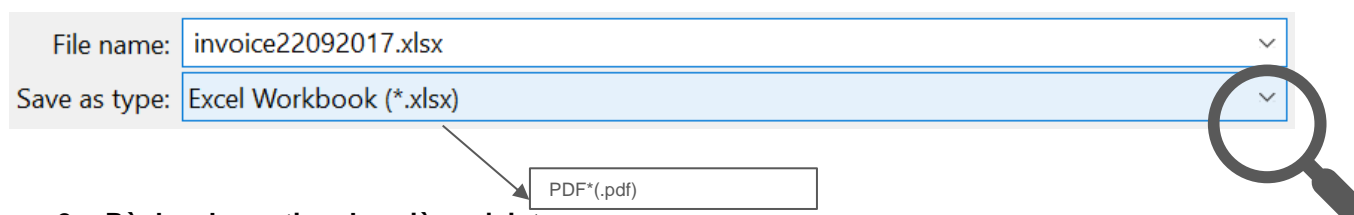
Une fois que ceci est validé, envoyer votre facture à l'adresse email des entités Vinci Energies en Belgique en question (voir ci-dessous, le kit fournisseur - section A).

1. Création de facture de format PDF

Un PDF texte est un PDF dans lequel il est possible de faire un copier /coller du texte.

Il y a plusieurs manières de procéder pour créer un PDF texte :

- Vous pouvez utiliser votre logiciel de facturation s'il vous permet d'exporter des factures en PDF Texte.
- Vous pouvez utiliser un fichier Word ou Excel, et choisir de l'enregistrer dans un format PDF :



2. Règles de gestion des pièces jointes

Si vous ajoutez des pièces jointes à votre facture, assurez-vous de suivre les instructions suivantes :

- Vous pouvez envoyer des pièces jointes seulement au format PDF. Le service ignore tout autre type de pièces jointes. Il peut s'agir d'un scan.
- Nommer la pièce jointe afin qu'elle contienne l'un des mots suivants : 'attachment, anhang, anlage, adjunto, annex, annexe, ou liite'. Par exemple : annexe_112233.pdf.
- Basware vous recommande d'envoyer une facture (et ses pièces jointes) par mail.
- Cependant, si vous envoyez plusieurs factures et pièces jointes dans un seul email, merci de suivre les instructions ci-dessous :
 - o Les pièces jointes sont liées à la facture, si le nom de la pièce jointe contient le nom de la facture (sans l'extension du fichier). Par exemple, facture1_annexe_112233.pdf sera liée à facture1.pdf
 - o Les pièces jointes sont valables si :
 - L'email contient au moins une facture PDF.
 - Chaque pièce jointe supplémentaire est liée à une facture PDF.

La facture doit être un PDF texte (1 facture = 1PDF)

La pièce jointe doit être un PDF même s'il s'agit d'un scan.


Exemple je joins ma facture et 3 pièces justificatives :

Nommer la facture avec le numéro de la facture.

Pièce justificative 1 : attachment1_pour_numéro de facture (exemple : Certificat de paiement du MOE)

Pièce justificative 2 : attachment2_pour_numéro de facture (exemple : Ordre de service)

Pièce justificative 3 : attachment3_pour_numéro de facture (exemple : devis signé)



Send


To...


Cc...


Subject

Attached

 facture 456.pdf
108 KB

 Attachment1 pour 456.pdf
108 KB

 Attachment2 pour 456.pdf
108 KB

 Attachment3 pour 456.pdf
108 KB

Cher Client,

Vous trouverez ci-joint la facture 456 avec ses pièces jointes.
Je vous en souhaite bonne réception.

La comptabilité Client.

Pour plus d'information concernant les règles de pièces jointes : se référer au guide joint. (en anglais :[cliquez ici](#)).

3. Envoyer une facture au format PDF

1. Utiliser votre messagerie, et créer un nouvel email.
2. Joindre la facture PDF à l'email (1 facture =1 PDF).
3. Si vous souhaitez envoyer des pièces jointes, suivez les instructions dans la section au-dessus (2. Règles de gestion des pièces jointes).
4. Envoyez 1 facture dans un PDF par email aux entités Vinci Energies en Belgique.

Le Service Basware livre auprès des entités Vinci Energies en Belgique des factures PDF qui ont été envoyées à partir des adresses emails indiquées lors de votre enregistrement. Le Service rejettera les factures si elles sont envoyées d'une adresse email non enregistrée.



4. Acheminement de votre facture aux entités

Basware effectue la conversion lors de la réception de votre première facture. Pour que le service fonctionne, les factures envoyées doivent avoir la même structure que la première facture envoyée.

Basware vous notifiera par email lorsque la première facture sera envoyée avec succès aux entités. La transmission de votre première facture peut prendre plusieurs jours car elle doit être convertie dans le format attendu par la société.

Si votre facture n'a pas été transmise à la société, un email vous sera envoyé par Basware. Cet email de rejet vous indiquera la raison du rejet. Nous vous invitons à faire la correction nécessaire et à renvoyer votre facture.

A. Adresses Email des entités Vinci Energies en Belgique.

Veuillez utiliser les adresses suivantes pour envoyer des factures PDF aux entités suivantes :

Société VINCI	Code TVA	Adresse mail
Cegelec Infra Technics NV Bourgetlaan / Avenue Bourget 44 1130, Bruxelles BELGIQUE	BE0476190123	CegelecInfraTechnics@email.basware.com
VINCI ENERGIES BELGIUM Bourgetlaan 44 1130, Bruxelles BELGIQUE	BE0881526496	VinciEnergiesBELGIUM@email.basware.com
PROMATIC-B 24 Leon Bekaertlaan 9880, AALTER BELGIQUE	BE0427372793	PromaticB@email.basware.com
PROMATIC-W Rue de Hermée 177A 4040, HERSTAL BELGIQUE	BE0444085695	PromaticW@email.basware.com
Cegelec SA Bourgetlaan / Avenue Bourget 44 1130, Bruxelles BELGIQUE	BE0402031346	CegelecSA@email.basware.com
Cegelec SA Bourgetlaan / Avenue Bourget 44 1130, Bruxelles BELGIQUE	LU14629164	CegelecSALU@email.basware.com
FACEO BELGIUM SA Avenue du Port 86C, Boîte 201 1000, Bruxelles BELGIQUE	BE0461149381	FaceoBelgium@email.basware.com
PPP Betrieb Schulen Eupen S.A. Werthplatz 4-8 4700, Eupen BELGIQUE	BE0831842108	PPPBetriebSchulenEupen@email.basware.com
Vinci Energies International Belgium Avenue Bourget 44 1130, Bruxelles BELGIQUE	BE0841646927	VinciEnergiesInternationalBelgium@email.basware.com
Cegelec Fire Solutions Bourgetlaan / Avenue Bourget 44 1130, Bruxelles BELGIQUE	BE0844082716	CegelecFireSolutions@email.basware.com
Cegelec Industry NV/SA Bourgetlaan / Avenue Bourget 44 1130, Bruxelles BELGIQUE	BE0539891310	CegelecIndustry@email.basware.com

Société VINCI	Code TVA	Adresse mail
VINCI Facilities Belgium Havenlaan / Av. du Port 86C Bus 201 1000, Bruxelles BELGIQUE	BE0508450838	VINCIFacilitiesBelgium@email.basware.com
Fit IT Verlorenbroodstraat , 122 9820, Merelbeke BELGIQUE	BE0458581158	FitIT@email.basware.com
HOOYBERGHS HVAC Industriezone Veedijk , Bleukenlaan 9 2300, Turnhout BELGIQUE	BE0435758048	HooyberghsHvac@email.basware.com
INSTALLATIETECHNIEK BELGIE (ITB) Hogenakkerhoekstraat, 10 9150, Kruibeke BELGIQUE	BE0431998111	InstallatieTechniekBelgie@email.basware.com
ITB HOLDING Hogenakkerhoekstraat, 10 9150, Kruibeke BELGIQUE	BE0880532841	ITBHolding@email.basware.com
RADAR AUTOMATION NV Leon Bekaertlaan, 24 9880, Aalter BELGIQUE	BE0436003815	RadarAutomationNV@email.basware.com
RADAR AUTOMATION SARL rue Marie Curie 1 56890, Plescop FRANCE	FR52428569552	RadarAutomationSARL@email.basware.com
AXIANS AV Bourgetlaan 42 1130, Bruxelles BELGIQUE	BE0435513865	AxiansAV@email.basware.com
TranzCom Kruiskouter 1 1730, Asse BELGIQUE	BE0457961942	TranzCom@email.basware.com
FEM Electronique 13 Rue Georges Auric 75019, Paris 19 FRANCE	FR46445217854	FEMElectronique@email.basware.com
Cegelec Fire Solutions NL Calandstraat 1 3316EA, DORDRECHT NEDERLAND	NL851441841B01	CegelecFireSolutionsNL@email.basware.com

Société VINCI	Code TVA	Adresse mail
AVTEurope Postbaan 65 2910, Essen BELGIQUE	BE0821531305	AVTEUROPE@email.basware.com
SEContracting Verlorenbroodstraat , 122 9820, Merelbeke BELGIQUE	BE0820406501	SEContracting@email.basware.com
EVT Postbaan 65 2910, Essen BELGIQUE	BE0534692506	EVT@email.basware.com
Cegelec Control Sys&Serv 22 avenue Jean Mermoz Charleroi BELGIQUE	BE0842188642	CegelecCSS@email.basware.com
Legendre Conveyors 't Hofveld 11 1702 Dilbeek BELGIQUE	BE0883727606	Legendreconveyors_BE@email.basware.com
IZEN Energy Systems Hoeksken 56 2275 LILLE BELGIQUE	BE0461969032	IZENENERGYSYSTEMS@email.basware.com
IZEN Renewable Energy Bijsterhuizen 24-13 6604 LK Wijchen PAYS-BAS	NL851487981B01	IZENRENEWABLES@email.basware.com
City Electric 71, rue de Merl L-2146, Luxembourg LUXEMBOURG	LU15187541	CityElectric_LU@email.basware.com

B. Informations obligatoires requises sur vos factures de format PDF

Nous vous remercions de vous assurer que les informations suivantes sont présentes avant d'envoyer votre facture. Si un champ requis (M) n'est pas présent, votre facture vous sera renvoyée et ne sera pas transmise à votre Client.

Information Générale	Champ
Numéro de facture	M
Type de document (mots clés qui indiquent s'il s'agit d'une facture ou avoir - d'une note de débit ou d'une note de crédit)	M
Si avoir, référence à la facture erronée (numéro de facture du document d'origine)	*
Date de document	M2
Date d'échéance ou date de paiement	*

Date de livraison	M2
Devise	M
Numéro de bon de commande	*
Numéro du contract	*
Référence acheteur	*
Information VINCI Energies	
Nom complet du client	M
Adresse complète de l'entité VINCI Energies (rue, code postal, ville, pays)	M
Numéro de TVA	M
Numéro de projet	*
Information fournisseur	
Nom complet du fournisseur	P(M)
Adresse complète du fournisseur (rue, code postal, ville, pays)	P(M)
L'identifiant (No. de TVA) ou autres identifiants d'entreprises	P(M)
SWIFT	*
Compte bancaire de l'émetteur (format local)	*
Référence au paiement	*
Détails	
Montant Hors Taxe (TVA exclus)	M
Montant Total TVA (TVA inclus)	M
Frais de transport	*
Taux de TVA appliqués	M
Ventilation du montant HT par taux de TVA et exonération (TVA à 0%)	M
Ventilation des montants de TVA par taux de TVA ou exonération	*
Montant total tax	M

P	Information récupérée de l'enregistrement du fournisseur sur le portail.
M	Information obligatoire. La facture est rejetée si le champ n'est pas présent. Un email de rejet est envoyé au fournisseur.
M1	Information obligatoire. La facture est rejetée si ces deux champs ne sont pas présents, Un email de rejet est envoyé au fournisseur.
M2	Information obligatoire. La facture est rejetée si la date n'est pas une date calendaire. Un email de rejet est envoyé au fournisseur.
*	Information capturée si cette information est présente lors de la première facture envoyée par le Fournisseur. L'information doit être dans un format extractible.

C. Validation et rejet de facture

Raisons pour lesquelles le service PDF e-Invoice rejette une facture :

- La facture PDF n'est pas électroniquement lisible.
- La facture n'a pas été envoyée à partir d'une adresse email enregistrée au préalable dans le portail.
- Une information requise est manquante sur la facture.
- Le nom de la pièce jointe ne comprend pas l'un des mots suivants : attachment/anlage/adjunto/annex/annexe/liite.
- L'opérateur Basware enverra une notification par email si la facture ne peut pas être envoyée aux entités Vinci Energies en Belgique. Veuillez noter que ces notifications sont envoyées à l'adresse e-mail utilisée pour l'envoi de la facture. Par conséquent, veuillez-vous assurer que l'adresse e-mail est une boîte aux lettres surveillée.

Pour toutes les questions concernant les notifications, vous pouvez trouver un [FAQ ici](#).

D. Suivi des factures

Si vous souhaitez vérifier le statut de livraison de la facture, accédez au [Basware Portal](#) et connectez-vous. Allez dans l'onglet **Documents** et vous pourrez voir un aperçu de vos factures PDF envoyées.

Veuillez noter que la première facture PDF que vous envoyez aux entités Vinci Energies en Belgique peut prendre quelques jours ouvrables à être livrée et visible sur le portail. Basware vous avertira par email lorsque le premier email aura été livré.

Steps	Status in Basware	Description in Basware Portal (History Tab)
Manque de données	Refusé lors de la livraison	Le document est illisible
Illisible par Basware		
Reçu dans l'ERP VINCI Energies et en cours de traitement	En circulation	En cours
Comptabilisé et bloqué	Refusé par le destinataire	Le document a été comptabilisé et bloqué
Comptabilisé et envoi pour paiement	Transféré pour paiement	Le paiement a été lancé
Manque de données	Refusé lors de la livraison	Le document est illisible

E. Foire aux questions (FAQ) Processus d'envoi des factures au format PDF

Question 1 : Dois-je charger la facture dans Basware Portal ?

Non, ePDF envoie les factures PDF depuis votre client de messagerie (Outlook, Gmail,...) vers l'adresse mail électronique des entités VINCI Energies.

Question 2 : J'ai envoyé la première facture et je ne la vois pas dans Basware Portal, ni n'ai reçu de notification.

La première facture est traitée et examinée par Basware. La livraison de la facture est retardée de quelques jours.

Si le délai est supérieur à 2 jours ouvrables, veuillez utiliser le Chat pour contacter Basware

CHAT WITH SUPPORT

Question 3 : J'ai envoyé la facture et Basware l'a rejetée.

Basware fournit la raison du rejet. Si la raison est une adresse électronique non enregistrée, vérifiez que l'adresse électronique de l'expéditeur a été confirmée (§ Comment confirmer l'adresse électronique de l'expéditeur)

Si le rejet est dû à des informations manquantes sur la facture, veuillez vérifier ([§ Champs obligatoires](#))

Si vous pensez que la raison du rejet n'est pas valable, veuillez contacter Basware via le Chat

CHAT WITH SUPPORT

Question 4 : Comment s'assurer que la bonne personne recevra la facture ?

Les factures sont acheminées à la bonne personne en fonction de la société VINCI Energies facturée, qui est une personne morale.

Question 5 : Est-ce que VINCI Energies vérifie le poste de la facture ?

Basware exécute des vérifications sur les données d'en-tête et non sur les postes. Les comptables de VINCI Energies enregistrent manuellement la facture dans SAP en utilisant les éléments.

Question 6 : Dois-je envoyer du papier/du PDF à mon contact chez VINCI Energies ?

Non, il n'est pas nécessaire de contacter nos comptables. Nous mettrons à jour le statut de la facture dans Basware Portal.

Question 7 : Puis-je envoyer une facture TEST ?

Non, Basware enregistre toutes les factures reçues par VINCI Energies France et effectue un archivage légal. Ainsi, la facture TEST est considérée comme une transaction et une note de crédit est nécessaire pour annuler la transaction dans Basware.

Il est recommandé d'envoyer une facture réelle et d'informer notre société VINCI Energies afin d'en assurer le suivi.

Question 8 : Une entreprise peut-elle avoir plusieurs comptes dans Basware ?

Oui, vous pouvez créer de nombreux comptes. Cependant, les adresses email envoyant les factures ne peuvent pas être activées dans deux comptes.

Question 9 : J'ai envoyé la facture à l'adresse électronique de Basware et un courriel de Basware m'informe qu'elle n'existe pas

Veuillez vérifier attentivement l'adresse électronique de Basware. L'erreur la plus fréquente est :
xxxxx@email.basEware.com au lieu de xxxxx@email.basware.com

Question 10 : Devons-nous mettre Facture ou invoice obligatoirement devant le N° de facture ?

Non, ce n'est pas obligatoire.

Question 11 : Nous avons des factures en multi-taux de TVA , pouvez-vous aller rechercher l'information à deux endroits sur la facture ? Pied de page pour le montant TVA lorsqu'il n'y en a qu'un et dans le corps pour le montant total lorsque plusieurs taux sont appliqués

Oui, c'est possible.

Question 12 : Devons-nous envoyer avec la facture une copie du bon de commande ?

Non pas d'obligation.

Question 13 : L'objet du mail a-t-il un formalisme particulier ?

Non.

Question 14 : Je veux partager l'accès à mon entreprise avec mes employés

Connexion au portail Basware / Mon compte / Autres actions / Ajouter un utilisateur Basware Portal /

